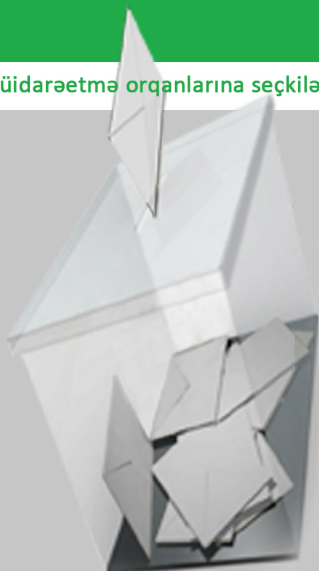


Մտնադն սնդկի կոմիսսիյասի սնդրին յադադ տնլմատի

2014

Յերլի օնննդարտննա օրդանարննա սնդկեր



Məntəqə seçki komissiyasının sədrinin səlahiyyətləri

1. Məntəqə seçki komissiyasının iclası ilə bağlı səlahiyyətlər:

- Komissiya iclasını çağırırsınız (*Seçki məəcəlləsi - maddə 8.2*);
- Məntəqə seçki komissiyasının iclaslarına rəhbərlik edirsiniz (*Seçki məəcəlləsi- maddə 27.1.b*);

2. İnzibati səlahiyyətləri:

- Komissiya katibinə və komissiyanın başqa üzvlərinə tapşırıq verə bilərsiniz (*Seçki məəcəlləsi- maddə 27.1.e*);
- Əmr vermək hüququna maliksiz (*Seçki məəcəlləsi- maddə 30.1.q*);
- Məntəqə seçki komissiyasına daxil olan sənədləri və Məntəqə seçki komissiyasının adına gəlmiş korrespondensiyanı qəbul edir və öz qətnamənilə bölüşdürürsünüz (*Seçki məəcəlləsi- maddə 27.1.q*);
- Dairə seçki komissiyası qarşısında sənədlər, inventar və başqa materialların qəbul edilməsində, saxlanılması və təyinatına uyğun verilməsində məsuliyyət daşıyırsınız (*Seçki məəcəlləsi- maddə 27.1.d; maddə63.6*).
- Kütləviləyi təmin etmək məqsədilə nəzərə alın ki, məntəqədə nəzərəçarpan yerdən asılmalıdır (*Seçki məəcəlləsi- maddə 8*):
 - Komissiyanın kontakt telefon (faksı) nömrəsi və başqa rekvizitləri;
 - Məntəqə seçki komissiyasının fəaliyyətinə aid seçki administrasiyasının hüquqi aktları;
 - Komissiya və komissiya sədrinin səlahiyyətləri;
 - Seçici siyahıları, seçici siyahısına dəyişikliklər daxil etmənin və qeyri-dəqiqlikləri şikayət etmək qayda və müddətini.

DİQQƏT!

- Səsvermə gününə qədər ən gec iki gün qalmış dəqiqləşdirilmiş siyahıların son versiyası sizə təqdim olunacaq (seçki komissiyası üçün ayrılmış versiya –masa siyahısı və kütləvi informasiya vasitələri üçün divar siyahısı) (*Seçki məcəlləsi- maddə 31.11*);
- Kütləvi informasiya üçün ayrılmış divar siyahısının ilkin versiyasını götürməli və dəqiqləşdirilmiş siyahını eyni yerdən asmalısınız.

Səsvermədən bir gün əvvəl (14 iyun) Məntəqə seçki komissiyası sədrinin səlahiyyətləri

1. Səsvermə binasının təşkili ilə əlaqədar səlahiyyətlər:

- Səsvermə binasının təşkili üçün məsuliyyət daşıyırsınız. Nəzərə alın (*Seçki məəcəlləsi – maddə 58.4*):
 - Səsvermə binasında gizli səsvermə kabinetləri quraşdırılmalıdır (hər 500 seçici üçün ən azı bir kabinet nəzərdə tutulmalıdır). Hər kabinetdə bir qələm olmalıdır;
 - Seçicilərin qeydə alınması üçün yer ayrılmalı və qeydiyyatçıların sayına müvafiq olaraq masalar yerləşdirilməlidir;
 - Şəffaf seçki qutusu nəzərə çarpan yerdə qoyulmalıdır
 - Xüsusi zərflər üçün seçki qutusunun yaxınlığında masa yerləşdirilməlidir.
- Səsvermə binasında nəzərə çarpan yerdə asılmalıdır (*Seçki məəcəlləsi – maddə 58.4.d; 58.5*):
 - Seçicilərin vahid siyahısının ictimai informasiya üçün olan versiyası (divar siyahısı);
 - Seçicilərin xüsusi siyahısının ictimai informasiya üçün olan versiyası (divar siyahısı);
 - Aparılacaq seçki qutusunun ictimai informasiya üçün olan versiya sı (divar siyahısı);
 - Partiya siyahıları
 - Namizədlərin siyahıları
 - Səsvermə təlimatı və MSK tərəfindən müəyyən olunmuş seçki bülletenlərinin doldurulması qaydası
 - Hansı bülletenin batil hesab olunması barədə qanundan çıxarış;
 - Səsvermə nəticələrinin nümayiş protokolları.

2. Seçki sənədlərinin qəbulu ilə əlaqədar səlahiyyətlər:

Yadınızda saxlayın: seçkilərin başlanmasına ən azı 12 saat qalmış Məntəqə seçki komissiyasından seçki bülletenlərini və xüsusi zərfləri almalısınız. Təhvil alarkən **mütləq sayın** və verilmiş seçki bülletenlərinin və xüsusi zərflərin miqdarını qəbul-təhvil protokoluna daxil edilmiş göstəricilərlə müqayisə edin (*Seçki məəcəlləsi – maddə 63.9-11*). Yoxlayın ki, bülletendə sizin seçki məntəqəsinin və seçki dairəsinin nömrəsi olsun.

Səsvermə günü (15 iyun) Məntəqə seçki komissiyası sədrinin səlahiyyətləri

saat 07:00-08:00

- Saat 07:00 seçki məntəqəsini açın, telefonla Dairə Seçki Komissiyasına seçki məntəqəsinin açılması və komissiya üzvlərinin kvorumu barədə (7 üzv) məlumat verin (*Seçki məcəlləsi –maddə 61.1*)
- Səsvermə gününün Qeydlər kitabını, Qeydiyyat jurnalını, səsvermə nəticələrinin yekun protokollarını və nümayiş protokollarını (nəzərə çarpan yerdən asılır) katibə təhvil
- Səsvermə binasında olmaq səlahiyyətinə malik şəxslərin akreditasiya və rəqlərini yoxlayın
- Hamının gözü qarşısında Məntəqə seçki komissiyasının möhürünün yerləşdiyi zərfin bütövlüyünü yoxlayın və onu açın (möhürlərin nömrəsini Qeydlər kitabının 9-cu səhifəsində əks olunmalıdır) (*Seçki məcəlləsi – maddə 61.2.b*).
- Aparılası seçki qutusunu daşıyacaq 2 seçki komissiyası üzvünü müəyyənləşdirmək üçün püşkatma keçirin, burada yalnız partiyalar tərəfindən təyin olunmuş komissiya üzvləri iştirak edir (*Seçki məcəlləsi –maddə 61.2.d*)
- Məntəqə seçki komissiyası üzvləri arasında qalan funksiyaların (seçicilər axınının nizamlayıcısı, seçicilərin qeydiyyatını aparan, seçki qutusuna və zərflərə nəzarət komissiya üzvləri) bölüşdürülməsi üçün püşkatma keçirin (*Seçki məcəlləsi –maddə 61.2.e*)
- Şikayətlərin qeydə alınması prosesini müşahidə etmək məqsədilə seçki məntəqəsində olan seçki subyektləri nümayəndələrindən ən azı iki nümayəndəni aşkar etmək üçün püşkatma keçirin. Yadınızda saxlayın, püşkatma ilə seçilmiş nümayəndələr və komissiyanın katibi eyni partiya tərəfindən təqdim edilmiş şəxs ola bilməz (*Seçki məcəlləsi –maddə 61.5*)
- Seçicilərin vahid siyahısında, xüsusi siyahıda, eləcə də aparılası qutunun siyahısında seçicilərin sayını elan edin(*Seçki məcəlləsi –maddə 61.6. a*)

-
- Alınmış seçki bülletenlərinin və xüsusi zərflərin miqdarını elan edin (*Seçki məəcəlləsi –maddə 61.6.b*)

 - Yoxlayın ki, seçki qutusu boşdur və əsas və aparılası seçki qutularını fərdi nömrəyə malik möhürlə möhürləyin(*Seçki məəcəlləsi –maddə61.6.q*)

 - Hər bir qeydiyyatçıya verin: seçicilərin siyahısını (eləcə də xüsusi siyahını –qeydiyyatçılardan birinə), bülletenlərin bir-bir bloknotonu, markirovka mayesi, qeydiyyatçının möhürü (möhürün nömrəsini səsvermə günü qeydiyyat kitabının 9-cu səhifəsində qeyd edin) (*Seçki məəcəlləsi –maddə 61.7*)

 - Axının nizamlayıcısına markirovkayı yoxlayan ultrabənövşəyi fənər verin

 - Seçki qutusunda və zərflərə nəzarət edən komissiya üzvünə xüsusi zərflər və əsas seçki qutusunu təhvil verin;

 - Komissiya üzvlərinə materialların verilməsindən dərhal sonra, səsvermə başlananadək Məntəqə seçki komissiyası katibi ilə birlikdə (birinci seçicinin göstəricilərindən başqa) yoxlama vərəqlərinin özünün surətini çıxaran formanı doldurun. Diqqət yetirin ki, komissiyanın bütün üzvləri yoxlama vərəqinə imza atsınlar (*Seçki məəcəlləsi –maddə 61.10*)

Saat 08:00-dan

-
- Seçki məntəqəsinə birinci seçici gələn kimi qeydiyyatdan keçirin, bülleten götürün və bundan sonra komissiya katibinə göstəriş verin ki, birinci seçicinin göstəricilərini yoxlama vərəqinə daxil etsin. Yoxlama vərəqinin bir nüsxəsini əsas seçki qutusuna, ikinci nüsxəsini aparılası seçki qutusuna (onun mövcudluğu təqdirdə) yerləşdirin, üçüncü yoxlama vərəqini isə saxlayın (*Seçki məəcəlləsi – maddə 61.10*)

 - Birinci seçici qeydiyyatdan keçdikdən sonra Dairə Seçki Komissiyasına telefon vasitəsilə qutunun möhürlənməsi, yoxlama vərəqənin qutuya atılması, komissiyanın xüsusi möhürünün və qeydiyyat möhürlərinin birinci surətinin çıxarılması və surətin nümunəsinin səsvermə gününün Qeydlər kitabında əks olunması barədə məlumat verin.

Saat 09:00-dan

- Saat 09:00-dan püşkatama yolu ilə müəyyənləşdirilmiş komissiyanın 2 nəfər üzvünə aparılması seçki qutusunun vasitəsilə səsvermə keçirməyi həvalə edin və onlara verin (*Seçki məcalləsi –maddə 66.3*):
 - Aparılması seçki qutusunun siyahısını.
 - Seçicilər qeydiyyatçısı tərəfindən imza və xüsusi möhürlə təsdiq olunmuş lazımı sayda seçki büllütünü
 - Xüsusi zərfləri
 - Yoxlama vərəqi yerləşdirilən möhürlənmiş aparılması seçki qutusu
- Saat10:00** Qeydiyyatçılardan xahiş edin ki, səsvermə prosesinə mane olmadan, siyahılarda
- Saat 12:00** seçicilərin imzaları və onlar tərəfindən verilmiş bülletenlərin miqdarını yenidən saysınlar.
- Saat 15:00** Əgər göstəricilər arasında fərq aşkar edilərsə, qeydiyyatçı dərhal izahat yazmalıdır, bu izahat isə səsvermə nəticələrinin yekun protokollarına
- Saat 17:00** əlavə olunmalıdır

Saat 12:00 və **17:00**-da Qeydiyyatçı ilə birlikdə seçicilər siyahısında sayılmış seçicilərin imzalarının sayını katibə Qeydlər kitabına və Məntəqə seçki komissiyasının nümayiş protokollarına daxil etdirin və bu barədə Dairə Seçki Komissiyasına məlumat verin (*Seçki məcalləsimaddə 65.6*).

Saat 20:00-dək

- Aparılması seçki qutusu ən gec saat 20:00-dək seçki məntəqəsinə qaytarılmalıdır. (*Seçki məcalləsimaddə 66.1*).

Saat 20:00 – dan qutunun açılmasına qədər

- Saat 20:00-da seçkilərin başa çatdığını elan edin. Komissiya üzvlərindən birinə növbədə dayanmış seçiciləri saymağı həvalə edin. Səsvermə başa çatdıqdan sonra seçki məntəqəsinin qapısını bağlayın və qutunun kəsiyini möhürləyin (*Seçki məcalləsi- maddə 65.8*)
- Səsvermə başa çatdıqdan sonra hər bir qeydiyyatçının yanına gedin, göstəriş verin ki, (səsvermə başa çatdırılanadək) onlar tərəfindən yazılmış izahatlarda (onun mövcudluğu təqdirdə) həmin göstəricilərin nəzərə almaqla) hesablasınlar:



Əgər bərabərlik baş tutmursa, qeydiyyatçıya yenidən saymağı və miqdarını dəqiqləşdirməyi həvalə edin. Əgər bərabərlik yenə də baş tutmasa, qeydiyyatçıdan izahat yazmağı (səbəbi göstərilməklə) xahiş edin, bunu isə yekun protokollarına əlavə etməlisiniz.

- Yuxarıda göstərilən məlumatları müəyyən etdikdən sonra, qeydiyyatçıları səsvermədə iştirak edən seçicilərin bərabərlik məlumatlarını bütün növ siyahıda saymağa tapşırıq verin
- Püşkatma yolu ilə ən azı 3 (və daha çox) sayıcı seçin. Əgər müşahidəçilər öz aralarında razılığa gələ bilmirlərsə, onlardan iki nəzarətçini püşkatmayolu ilə seçin (*Seçki məəcəlləsi – maddə 67.1*)
- Əgər müşahidəçilər seçki bülletenlərinin hesablama prosesinə nəzarətçi şəxsləri seçə bilmədikdə, onda müşahidəçilər arasında püşkatma yolu ilə 2 nəzarətçi seçin (*Seçki məəcəlləsi –maddə 67.1*)
- Püşkatma yolu ilə 2 nəfərdən çox olmayaraq, nümayəndə seçin, bunlar isə komissiya üzvlərindən püşkatma yolu ilə seçilmiş sayıcılarla birlikdə həqiqi və batil olunmuş seçki bülletenlərinin hesablanması prosesində iştirak edirlər (*Seçki məəcəlləsi –maddə 67.2*)
- Sayıcılara göstəriş verin ki, seçicilərin vahid siyahısında, xüsusi siyahıda və aparılası seçki qutusunun siyahısında səsvermədə iştirak edən seçicilərin ümumi miqdarını saysınlar(*Seçki məəcəlləsi –maddə 67.3*)
- Komissiya katibinə göstəriş verin ki, seçicilərin masaüstü, xüsusi və aparılası seçki qutusunun siyahıları ayrı-ayrılıqda möhürlənsin (*Seçki məəcəlləsi –maddə 67.3*)
- Sayıcılara göstəriş verin ki, istifadə olunmamış və korlanmış seçki bülletenlərini ayrı-ayrılıqda möhürləsinlər(*Seçki məəcəlləsi –maddə 67.4*);

-
- Möhürlənmiş zərfin üzərində məntəqənin adını, nömrəsini, seçki sənədlərinin növünü yazın və sayıcılarla birlikdə imzalayın (*Seçki məəcəlləsi –maddə 67.5*)

Seçki qutusunun açılması, səsvermə nəticələrinin yekun protokollarının doldurulması

- Seçki qutusunun, eləcə də aparılması seçki qutusunun, istisna halında yaradılmış seçki məntəqəsinin seçki qutusunun (onun mövcudluğu təqdirdə) möhürünün bütövlüyünü yoxlayın (*Seçki məəcəlləsi – maddə 68.1*)
-
- İlk növbədə, aparılması seçki qutusu (onun mövcudluğu təqdirdə) açın. Sayıcılar seçki qutusunda yoxlama vərəqinin mövcudluğunu yoxlayırlar və komissiyada müqayisə məqsədilə saxlanılmış yoxlama vərəqinə oxşarlığını müəyyən edirlər. (*Seçki məəcəlləsi –maddə 68.4*)
-
- Əsas seçki qutusu açın. Sayıcılar seçki qutusunda yoxlama vərəqinin mövcudluğunu yoxlayırlar və onun həqiqiliyini təsdiq etmək məqsədilə onu komissiyada müqayisə etmək üçün saxlanılmış yoxlama vərəqi ilə müqayisə edirlər. (*Seçki məəcəlləsi –maddə 68.5*)
-
- İstisna halında yaradılmış seçki məntəqəsinin seçki qutusu (onun mövcudluğu təqdirdə) açın. Sayıcılar seçki qutusunda yoxlama vərəqinin mövcudluğunu yoxlayırlar və onun həqiqiliyini təsdiq etmək məqsədilə onu komissiyada müqayisə etmək üçün saxlanılmış yoxlama vərəqi ilə müqayisə edirlər.
-
- Əgər hər şey öz qaydasında olarsa sayıcılar əsas, aparılması və istisna halında yaradılmış seçki məntəqəsinin seçki qutusundan masanın üzərinə tökülmüş zərfləri bir-birinə qarışdırırlar (*Seçki məəcəlləsi –maddə 68.5*)
-
- Sayıcılara göstəriş verin ki, bülletenləri çeşidləsinlər. Komissiya ilə birlikdə şübhəli sayılan seçki bülletenlərin bir-bir baxın (*Seçki məəcəlləsi –maddə 69.5*).
-
- Sayıcılara göstəriş verin ki, batil hesab olunmuş bülletenləri və hər bir seçki subyektinə verilmiş səsləri/seçki bülletenlərini hesablasınlar (*Seçki məəcəlləsi –maddə 69.6-9*)

-
- Komissiyanın katibi ilə birlikdə səsvermə nəticələrinin yekun protokollarının məlumatlarının düzgünlüyünü yoxlayın:



-
- Sayıcılara göstəriş verin ki, paketləşdirib möhürləsinlər: batıl seçki bülletenlərini (başqa seçki məntəqisi üçün ayrılmış bülletenlər ayrıca möhürlənir), hər bir seçki subyektinin seçki bülletenini (paketi sayıcılar və sədr izmalayır (Seçki məcəlləsi –maddə 69.6-9)

-
- Komissiyanın katibi sizinlə razılaşma əsasında, səsvermənin nəticələrinin yekun protokollarını (protokolları tərtib edərkən qeydiyyatçıların izahatları nəzərə alınmalıdır (onun mövcudluğu təqdirdə)) doldurur. Katib yekun protokollarını Qeydiyyat jurnalında qeydiyyatdan keçirir. Doldurulmuş yekun protokollarını komissiyanın möhürü ilə təsdiq edin. Səsvermənin nəticələrinin yekun protokolları, düzəliş protokolu və qeydiyyatçıların yazılı izahatları ilə birlikdə (onun mövcudluğu təqdirdə) dərhal MSK-ya göndərin (Seçki məcəlləsi –maddə71.14).

-
- Katib yekun aktlarının surətlərini çıxarır. Surəti verərkən katiblə birlikdə siz yekun protokollarının surətlərinə imza atmalı və komissiyanın xüsusi möhürü ilə təsdiq etməlisiniz. Katib verilmiş surətləri qeydiyyatdan keçirməlidir (Seçki məcəlləsi –maddə 71.8).

-
- Komissiyanın xüsusi möhürünü ayrı-ayrı zərflərdə möhürləyin (komissiyanın xüsusi möhürünün möhürlənmiş zərfinə komissiyanın bütün üzvləri imza atırlar) (Seçki məcəlləsi –maddə 71.13), qeydiyyatçıların möhürləri, səsvermə günü Qeydlər kitabı ərizə/şikayətlərlə birlikdə, Qeydiyyat jurnalı. Səsvermə nəticələrinin yekun protokolları möhürlənmişdir.

-
- Möhürlənmiş seçki sənədlərini böyük qutuya və ya kisəyə yerləşdirin və Dairə seçki komissiyasına aparın. Qutu və ya kisədən ayrı səsvermə nəticələrinin yekun protokollarını, Qeydlər jurnalını, səsvermə günün Qeydlər kitabını və ərizə-şikayətlərin möhürlənmiş zərflərini aparın.

Göstəriciləri yoxlayın		Qeydiyyatçı					SMS-lə göndərin
		I	II	III	IV	V	
Saat 10:00	Verilmiş bülətenlər						İmzaların cəmi ↓
	Korlanmış bülətenlər						
	İmzaların sayı						
Saat 12:00	Verilmiş bülətenlər						İmzaların cəmi ↓
	Korlanmış bülətenlər						
	İmzaların sayı						
Saat 15:00	Verilmiş bülətenlər						İmzaların cəmi ↓
	Korlanmış bülətenlər						
	İmzaların sayı						
Saat 17:00	Verilmiş bülətenlər						İmzaların cəmi ↓
	Korlanmış bülətenlər						
	İmzaların sayı						
Sonuncu (Saat 20:00.)	Verilmiş bülətenlər						İmzaların cəmi ↓
	Korlanmış bülətenlər						
	İmzaların sayı						
	Gerder göztəriciləri						

Diqqət!

- Məlumatın dəqiqliyini aşağıdakı formula ilə yoxlayın:
Verilmiş bülletenlərinin sayı - Korlanmış bülletenlərinin sayı = Seçicilərin imzalarının sayı.
- Təvsiyədir ki, qeydiyyatçılarla məlumatları doğrulayın
tənasüblü seçki bülletenlərə əsasən.
- Hər bir qeydiyyatçıdan qəbul edilən imzaları toplayın
10,12,15,17,20 saatda və əldə edilən məlumatları **dərhal**
qısa mətn ismarış ilə (sms) Dairə seçki komissiyası
tərəfindən verilmiş nömrəyə göndərin.
