ცესკო

საქართველოს საარჩევნო ადმინისტრაცია

საქართველოს
ცენტრალური
საარჩევნო კომისია

საარჩევნო ადმინისტრაციის 2017 წლის **სამოქმედო გეგმა**

დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-13 კმ.

www.cesko.ge

+995 32 251-00-51

შესავალი

საარჩევნო ადმინისტრაციის 2017 წლის სამოქმედო გეგმა (სამოქმედო გეგმა) წარმოადგენს ცენტრალური საარჩევნო კომისიის (ცესკო) მიერ 2017 წლისთვის განსაზღვრული საქმიანობების ერთობლიობას და ეფუძნება საარჩევნო ადმინისტრაციის 2015–2019 წლების სტრატეგიულ გეგმას.

სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული სტრატეგიული საქმიანობების, საარჩევნო ადმინისტრაციის მიერ გაცხადებული სამოქმედო პრინციპების გათვალისწინებით განხორციელება, ხელს უწყობს საარჩევნო ადმინის–ტრაციის მისიისა და სტრატეგიული მიზნების მიღწევას, მათი მდგრადობის შენარჩუნებას.

სამოქმედო გეგმა შედგენილია ცესკოს სტრუქტურული ერთეულებისა და საარჩევნო სისტემების განვითარების, რეფორმებისა და სწავლების ცენტრის (სწავლების ცენტრი) ჩართულობით, განხილვებისა და დისკუსი–ების საფუძველზე და წარმოადგენს ერთობლივ დოკუმენტს, რომლითაც პროცესის მონაწილეები თანხმდებიან, თუ რა ძირითადი საქმიანობები უნდა განახორციელოს საარჩევნო ადმინისტრაციამ ერთი წლის განმავლო–ბაში დასახული სტარტეგიული პრიორიტეტებისა და მიზნების მისაღწევად და როგორ გადაანაწილოს არსებული რესურსი ამ მიმართულებებზე მაქსიმალური ეფექტურობით.

საარჩევნო ადმინისტრაციის სტრატეგიული მიზნების მიღწევასთან ერთად, სამოქმედო გეგმის შემუშავება ემსახურება 2017 წლისთვის საარჩევნო ადმინისტრაციის ბიუჯეტის დაგეგმვისა და მართვის ხელშეწყობას.

იმის გათვალისწინებით, რომ 2017 წელს ტარდება ადგილობრივი თვითმ–მართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს — საკრებულოს, თვითმ–მართველი ქალაქის მერის და თვითმმართველი თემის გამგებლის არჩევნები, სამოქმედო გეგმით განსაზღვრულია ის პრიორიტეტული საქმიანობები, რომელთა განხორციელება ხელს შეუწყობს არჩევნების მაღალ დონეზე ორგანიზებას.

სამოქმედო გეგმის შემუშავების პროცესი

საარჩევნო ადმინისტრაციის 2017 წლის სამოქმედო გეგმა შედგენილია ცესკოს მიერ დამტკიცებული[1] სამოქმედო გეგმის შემუშავების, დამტკიცების, კორექტირებისა და შესრულების წესის შესაბამისად, ცესკოს სტრუქტურული ერთეულებიდან და სწავლების ცენტრიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე. ცესკოსა და ცესკოს სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებთან ერთობლივი სამუშაო პროცესის შედეგად განხორციელებული დაზუსტებისა და კორექტირების შემდეგ შემუშავდა საარჩევნო ადმინისტრაციის 2017 წლის სამოქმედო გეგმის საბოლოო დოკუმენტი, რომელშიც მკაფიოდ არის გაწერილი სტრატეგიული პრიორიტეტები, სტრატეგიული მიზნები, ამ მიზნების მისაღწევად დაგეგმილი საქმიანობები, გაზომვადი ინდიკატორები, ვადები, მოსალოდნელი შედეგი, რესურსი და განისაზღვრა პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულები. საბოლოო დოკუმენტი დასამტკიცებლად წარედგინა ცესკოს[2].

1 სამოქმედო გეგმის შემუშავების, დამტკიცების, კორექტირებისა და შესრულების წესი დამტკიცებულია ცესკოს 2016 წლის 7 მარტის №118/2016 განკარგულებით.

2 საქართველოს ორგანული კანონის „საქართველოს საარჩევნო კოდექსი“ მე-14 მუხლის პირველი პუნქტის „ხ“ ქვეპუნქტით განსაზღვრულია საქართველოს საარჩევნო ადმინისტრაციის ყოველწლიური სამოქმედო გეგმის განკარგულებით დამტკიცება.

ანგარიშგება

სამოქმედო გეგმის შემუშავების, დამტკიცების, კორექტირებისა და შესრულების წესის თანახმად, ცესკოს სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელები ცესკოს თავმჯდომარეს წარუდგენენ კვარტალურ და წლიურ ანგარიშებს. ხოლო, ცესკოს კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი, სტრუქტურული ერთეულებიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე ამზადებს და ცესკოს წარუდგენს კონსოლიდირებულ კვარტალურ და წლიურ ანგარიშებს. ცესკოს წლიური ანგარიში საჯაროა და ცესკოს ოფიციალურ ვებგვერდზე განთავსების გარდა, საჯაროდ წარედგინება ფართო საზოგადოებასა და ჩართულ მხარეებს.

პერიოდულად ჩატარდება ცესკოსა და ცესკოს სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელების შეხვედრა, სადაც განხორციელდება სამოქმედო გეგმის შესრულების პროცესის შეფასება. საანგარიშო წლის ბოლოს გაიმართება ცესკოს სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებისა და ცესკოს წევრების სამუშაო შეხვედრა, სადაც მონაწილეები წარადგენენ შემაჯამებელ ანგარიშებს და შეაფასებენ სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული და სხვა მნიშვნელოვანი ხელშემწყობი საქმიანობების შესრულების პროგრესს. ამასთან, განიხილავენ საარჩევნო ადმინისტრაციის მომდევნო წლის სამოქმედო გეგმის პროექტს.

სტრატეგიული პრიორიტეტი #1: ინსტიტუციური გაძლიერება

საარჩევნო ადმინისტრაციის დამოუკიდებლობის, პროფესიონალიზმისა და სანდოობის განმტკიცება, ეფექტური საბიუჯეტო პოლიტიკის და უწყვეტ ორგანიზაციულ და პროფესიულ განვითარებაზე ორიენტირებული სისტემის დამკვიდრება, დემოკრატიული პროცესების განვითარებაში წვლილის შეტანა

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.1	**ეფექტური მართვის უზრუნველყოფა** *ორგანიზაციის პოლიტიკის, სტრუქტურისა და პროცედურების დახვეწა* *საქმიანობის დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის სრულყოფა* *შიდა კომუნიკაციის არსებული პრაქტიკის გაუმჯობესება*	1.1.1	სამოქმედო გეგმის შემუშავების, დამტკიცების, კორექტირებისა და შესრულების წესის გადახედვა/ დახვეწა	წესში არანაკლებ 2 რეკომენდაცია გათვალისწინებულია													ანგარიშგების წესი დახვეწილია ანგარიშგების პროცესი გაუმჯობესებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი
		1.1.2	ანგარიშების მომზადება/წარდგენა	წესის შესაბამისად სტრუქტურული ერთეულებისა და სწავლების ცენტრის საქმიანობის კონსოლიდირებული კვარტალური/წლიური ანგარიში ცესკოსთვის წარდგენილია საქართველოს პარლამენტის 2016 წლის 8 ოქტომბრის არჩევნების ანაგრიში პარლამენტში წარდგენილია ჩართული მხარეებისთვის საარჩევნო ადმინისტრაციის 2016 წლის საქმიანობის შესახებ ანგარიში წარდგენილია 2017 წელს გასამართი არჩევნების შუალედური ანგარიში წარდგენილია ანგარიშები აუდიო ფორმატში მომზადებულია													ანგარიშგების პროცესი განხორციელებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი
		1.1.3	მიმდინარე წლის სამოქმედო გეგმის შესრულებისა და მომავალი წლის გეგმის პროექტის განხილვა	სამუშაო შეხვედრა ცესკოს წევრების, სტრუქტურული ერთეულებისა და სწავლების ცენტრის ხელმძღვანელის მონაწილეობით ჩატარებულია													შეხვედრა ჩატარებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი
		1.1.4	საარჩევნო ადმინისტრაციისა და ცესკოს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული ორგანიზაციის შიდა აუდიტის განხორციელება	მენეჯმენტის გაუმჯობესებისა და საბიუჯეტო სახსრების უფრო პროდუქტიულად, ეკონომიურად და ეფექტიანად მართვის მისაღწევად შიდა აუდიტორული შემოწმება ჩატარებულია													შიდა აუდიტი ჩატარებულია აუდიტის ანგარიშები ცესკო/ თავმჯდომარისთვის წარდგენილია	შიდა აუდიტის სამსახური

№	მიზანი	საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიებების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		1.1.5 შიდა აუდიტორული შემოწმების შედეგად გამოკვეთილი საჭიროებიდან გამომდინარე, შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება და შესრულების მონიტორინგი	შესაბამისი რეკომენდაციები მომზადებული და წარდგენილია რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგი ჩატარებულია													რეკომენდაციები შემუშავებულია მონიტორინგის ანგარიში ცესკო/ თავმჯდომარისთვის წარდგენილია	შიდა აუდიტის სამსახური
		1.1.6 ორგანიზაციული რისკების მართვის დოკუმენტის შემუშავება	რისკების მართვის სამუშაო ჯგუფი შექმნილია რისკების მართვის სამუშაო ჯგუფის სამოქმედო გეგმა შემუშავებულია პერიოდული შეხვედრები გამართულია რისკების მართვის დოკუმენტი შემუშავებულია													ორგანიზაციული რისკების მართვის დოკუმენტი დამტკიცებულია რისკების მართვის პროცედურები დანერგილია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური რისკების მართვის სამუშაო ჯგუფი
		1.1.7 ინფორმაციული უსაფრთხოების მიმართულებით, არსებული პროცედურების მონიტორინგის ანალიზის განხორციელება	ინფორმაციული უსაფრთხოების კუთხით რისკები გამოვლენილია და პრევენციული ღონისძიებები განსაზღვრულია													ინფორმაციული უსაფრთხოება გაუმჯობესებულია	ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი
		1.1.8 ორგანიზაციული სტრუქტურის ეფექტურობის შეფასების სისტემის შექმნა	ორგანიზაციული სტრუქტურის შეფასების წესი განსაზღვრულია შეფასების შედეგი და რეკომენდაციები წარდგენილია													ორგანიზაციული სტრუქტურის ეფექტურობის შეფასება განხორციელებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური
		1.1.9 საარჩევნო ადმინისტრაციის შიდა კომუნიკაციის სისტემის გაუმჯობესება	შიდა კომუნიკაციის წესი შემუშავებულია შიდა საინფორმაციო პორტალი შექმნილია ცესკოს და სსკ-ებს შორის კომუნიკაციის სისტემა გაუმჯობესებულია საარჩევნო და არასაარჩევნო პერიოდში ცესკოს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის კომუნიკაციის სისტემის გაუმჯობესებულია													საარჩევნო ადმინისტრაციაში შიდა კომუნიკაციის პროცესი გაუმჯობესებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					ღონისძიებების განხორციელების ვადა													
		1.1.10	თანამშრომელთა კმაყოფილებისა და მოტივაციის ანონიმური კვლევა	თანამშრომელთა კმაყოფილებისა და მოტივაციის ანონიმური კვლევის განხორციელებულია კვლევის შედეგების ანალიზი განხორციელებულია შესაბამისი რეკომენდაციები ცესკოს მენეჯმენტისათვის წარდგენილია													თანამშრომელთა კმაყოფილებისა და მოტივაციის ანონიმური კვლევა განხორციელებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური
		1.1.11	ცესკოს აპარატში ბიზნეს პროცესების ელექტრონული მართვის სისტემის დანერგვა	ცესკოს აპარატის ბიზნეს პროცესების ელექტრონული მართვის სისტემის საინფორმაციო პორტალი მომზადებულია ცესკოს აპარატში ბიზნეს პროცესები განახლებულია													ცესკოს აპარატში ბიზნეს პროცესების ელექტრონული მართვის სისტემა დანერგილია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.1.12	სსკ-ში ფინანსური მენეჯმენტის გაუმჯობესება	სსკ-ების სახელმძღვანელო ფინანსურ მენეჯმენტში განახლებულია სსკ-ების წევრებისთვის ტრენინგი ჩატარებულია													სსკ-ში ფინანსური მენეჯმენტი გაუმჯობესებულია	საფინანსო დეპარტამენტი
		1.1.13	არჩევნებისთვის სსკ-ების დაფინანსების წესის განახლება	ცესკოსა და სსკ-ებში დაფინანსების არსებული წესის ანალიზი ჩატარებულია სსკ-ების დაფინანსების წესი განახლებულია/ასახულია სსკ-ების დაფინანსების შესახებ ცესკოს დადგენილების პროექტში														საფინანსო დეპარტამენტი
		1.1.14	ადმინისტრაციის ქონების/მარაგების ელექტრონულ ფორმატში აღრიცხვის სისტემის გაუმჯობესება	პროგრამის მომხმარებლები შექმნილია სსკ-ებისთვის სსკ-ებში არსებულ მარაგების მოძრაობაზე/საარჩევნო ინვენტარის ნაშთებზე მონაცემები ასახულია რეალურ რეჟიმში													სსკ-ების სარგებლობაში არსებული ქონება/მარაგები ელექტრონულ ფორმატში აღრიცხულია	საფინანსო დეპარტამენტი
		1.1.15	ცესკოს არქივში არსებული ორიგინალი დოკუმენტების ელექტრონულ ფორმატში გადაყვანა, დოკუმენტების ელექტრონული არქივის პროგრამაში ინტეგრაცია	ელექტრონულ ფორმატში გადაყვანილი და პროგრამაში ინტეგრირებული დოკუმენტაციის რაოდენობრივი მაჩვენებელი დაახლოებით 10 000 დოკუმენტით გაზრდილია													ელექტრონულ არქივის ბაზაში ახალი დოკუმენტები დამატებულია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		1.1.16	არჩევნებში მონაწილე საარჩევნო სუბიექტების დოკუმენტაციის ელექტრონული საძიებო სისტემის სრულყოფა	პოლიტიკური პარტიების/საარჩევნო სუბიექტების დოკუმენტაციის თემატური კატალოგი შექმნილია არჩევნებში მონაწილე საარჩევნო სუბიექტების დოკუმენტაცია საძიებო ელექტრონულ სისტემაში ინტეგრირებულია (პოლიტიკურ გაერთიანებების/ საარჩევნო ბლოკების წესდებები, პარტიული სიები)													ჩართული მხარეებისათვის საარჩევნო სუბიექტების დოკუმენტაციის მოქნილი საძიებო სისტემა ხელმისაწვდომია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.1.17	პოლიტიკურ გაერთიანებათა საარჩევნო რეგისტრაციის სახელმძღვანელო/სარეკომენდაციო ინსტრუქციის შემუშავება	პოლიტიკურ გაერთიანებათა საარჩევნო რეგისტრაციის პროცესში წარმოქმნილი ხარვეზები იდენტიფიცირებულია სახელმძღვანელო/სარეკომენდაციო ინსტრუქცია და სარეგისტრაციო ფორმები შემუშავებულია													სახელმძღვანელო/ სარეკომენდაციო ინსტრუქცია პოლიტიკური გაერთიანებებისათვის ხელმისაწვდომია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი
		1.1.18	ადგილობრივი/საერთაშორისო სადამკვირვებლო/მედია ორგანიზაციების საძიებო ელექტრონული სისტემის შექმნა	ადგილობრივი/საერთაშორისო სადამკვირვებლო/მედია ორგანიზაციების შესახებ ინფორმაციის თემატური კატალოგი შექმნილია ადგილობრივი/საერთაშორისო სადამკვირვებლო/მედია ორგანიზაციების საძიებო ელექტრონული სისტემა შექმნილია													ადგილობრივი/ საერთაშორისო სადამკვირვებლო/მედია ორგანიზაციების მოქნილი საძიებო ელექტრონული სისტემა ხელმისაწვდომია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
1.2	**ადამიანური რესურსების განვითარება** *ადამიანური რესურსების თანამედროვე მართვის სისტემის შექმნა* *თანამშრომელთა პროფესიული შესაძლებლობების ზრდა*	1.2.1	თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლება	2017 წლის ტრენინგების გეგმა შემუშავებულია ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა გადამზადებული თანამშრომლების რაოდენობა													საარჩევნო ადმინისტრაციის თანამშრომელთა კვალიფიკაცია ამაღლებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიებების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
	ეფექტური სამუშაო გარემოს უზრუნველყოფა	1.2.2	ახალი თანამშრომლებისათვის და სტაჟიორებისათვის საორიენტაციო პროგრამის განხორციელება	ჩატარებული საორიენტაციო პროგრამების რაოდენობა საორიენტაციო სასწავლო კურსი „არჩევნების მიმოხილვა და პროცედურების ზოგადი კურსი“ ჩატარებულია საორიენტაციო პროგრამაში მონაწილეთა რაოდენობა													ახალი თანამშრომლებისა და სტაჟიორების საარჩევნო ადმინისტრაციის საქმიანობაში ჩართულობა უზრუნველყოფილია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური სწავლების ცენტრი
		1.2.3	საარჩევნო ადმინისტრაციის თანამშრომელთათვის ჩატარებული ტრენინგების ეფექტურობის შეფასება	ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა შეფასებული ტრენინგების რაოდენობა													ტრენინგების ეფექტურობის შეფასების ანგარიში მომზადებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური
		1.2.4	კვალიფიციური კადრების მოზიდვა-შენარჩუნების ეფექტური მექანიზმების დანერგვა	ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი შექმნილია													კვალიფიციური კადრები მოზიდულია არსებული კვალიფიციური კადრები შენარჩუნებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური
		1.2.5	მენტორინგის ინსტიტუტის შექმნა	მენტორინგის წესი შემუშავებულია პერსონალის რაოდენობა, რომელთაც ჩაუტარდათ მენტორინგი													მენტორინგის ინსტიტუტი დანერგილია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური
		1.2.6	საარჩევნო ადმინისტრაციის მოხელეთა სერტიფიცირების ორგანიზება	რეგიონული ცენტრის მოწყობა-ფუნქციონირების შესაძლებლობის ანალიზი განხორციელებულია სერტიფიცირების დებულებაში ცვლილებები საჭიროებისამებრ განხორციელებულია სასერტიფიკაციო გამოცდა ჩატარებულია სერტიფიცირების გამოცდის შესახებ სტატისტიკური ინფორმაცია დამუშავებულია													საარჩევნო ადმინისტრაციის მოხელეთა სერტიფიცირება ჩატარებულია	სწავლების ცენტრი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		1.2.7	სსკ-ების წარმომადგენელთა საქმისწარმოებისა და საარჩევნო რეგისტრაციების პროცესის შესახებ კვალიფიკაციის ამაღლება	სსკ-ების წარმომადგენელთა საქმისწარმოებისა და საარჩევნო რეგისტრაციების პროცესის სახელმძღვანელო შემუშავებულია გამართული შეხვედრების რაოდენობა გადამზადებული სსკ-ების წარმომადგენლების რაოდენობა													სსკ-ებში საქმისწარმოებისა და საარჩევნო რეგისტრაციების პროცესი გაუმჯობესებულია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
		1.2.8	სსკ-ების წევრთა გადამზადება სამართლებრივ წერაში	გამართული შეხვედრების რაოდენობა გადამზადებული სსკ-ების თავმჯდომარეების რაოდენობა საარჩევნო პერიოდში სსკ-ებში მომზადებულ სამართლებრივ აქტების თაობაზე არსებული ხარვეზების რაოდენობა													სსკ-ში სამართლებრივი აქტების მომზადების პროცესი გაუმჯობესებულია	იურიდიული დეპარტამენტი ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
		1.2.9	სსკ-ების წევრთა გადამზადება მედიასთან ურთიერთობის მიმართულებით	ტრენინგის მეთოდოლოგია განსაზღვრულია სსკ-ების არანაკლებ 70 წევრი გადამზადებულია													სსკ-ების წევრთა უნარები საჯარო კომუნიკაციაში გაუმჯობესებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
		1.2.10	კონფერენციებში და სამუშაო შეხვედრებში თანამშრომელთა მონაწილეობის ორგანიზება	კონფერენციებისა და სამუშაო შეხვედრების რაოდენობა ქვეყნის გარეთ ანგარიში კონფერენციებში და სამუშაო შეხვედრებში მონაწილეობის თაობაზე საინფორმაციო პორტალზე განთავსებულია													საერთაშორისო გამოცდილების შესახებ ანგარიში მომზადებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი
		1.2.11	სადამკვირვებლო მისიებში თანამშრომელთა მონაწილეობის ორგანიზება	საერთაშორისო სადამკვირვებლო მისიების რაოდენობა ანგარიში მისიაში მონაწილეობის თაობაზე საინფორმაციო პორტალზე განთავსებულია													სადამკვირვებლო მისიებში მონაწილეობის შესახებ ანგარიში მომზადებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.3	**ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება** *ორგანიზაციის აღჭურვა თანამედროვე მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით* *ინოვაციური საინფორმაციო ტექნოლოგიების გამოყენება*	1.3.1	სსკ-ების VPN ქსელით უზრუნველყოფა	დარჩენილ 32 სსკ-ში VPN ქსელი შექმნილია													სსკ-ებში VPN ქსელი გამართულია	საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.3.2	სერვერული ნაწილის განახლება და მოცულობითი ინფორმაციის შენახვის შესაძლებლობის გაზრდა	მოცულობითი ინფორმაციის შენახვის შესაძლებლობა გაზრდილია სერვერი შეძენილია													სერვერზე ინფორმაციის შენახვის შესაძლებლობები გაუმჯობესებულია	საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი
		1.3.3	საერთაშორისო, ადგილობრივი და მედია ორგანიზაციების დამკვირვებელთა ელექტრონული რეგისტრაციის პროგრამის შექმნა	პროგრამის ტექნიკური დავალება მომზადებულია პროგრამა შექმნილია და ტესტირება ჩატარებულია													საერთაშორისო, ადგილობრივი და მედია ორგანიზაციების დამკვირვებელთა ელექტრონული რეგისტრაცია უზრუნველყოფილია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი სამუშაო ჯგუფი
		1.3.4	პოლიტიკური პარტიების, საარჩევნო სუბიექტების, კანდიდატების, წარმომადგენლების ელექტრონული რეგისტრაციის პროგრამის შექმნა/დანერგვა	პროგრამის ტექნიკური დავალება მომზადებულია პროგრამა შექმნილია და ტესტირება ჩატარებულია													პოლიტიკური პარტიების, საარჩევნო სუბიექტების, კანდიდატების, წარმომადგენლების ელექტრონული რეგისტრაცია უზრუნველყოფილია	სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი სამუშაო ჯგუფი
		1.3.5	არჩევნების მართვის ელექტრონული სისტემის "არმასის" სრულყოფა	საჭიროებისამებრ არსებულ მოდულებში ცვლილებები შეტანილია ან/და ახალი მოდულები დამატებულია													არჩევნების მართვის ელექტრონულ სისტემა "არმასში" საჭიროებისამებრ მოდულები განახლებულია	საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
		1.3.6	დაგეგმარებისა და ანგარიშგების ელექტრონული პროგრამის შექმნა	ტექნიკური დავალება მომზადებულია ელექტრონული პროგრამა შექმნილი და დანერგილია													დაგეგმარებისა და ანგარიშგების პროცესი გამარტივებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		1.3.7 კიბერშეტევებისგან დამცავი სისტემის გაუმჯობესება	კიბერშეტევებისგან დამცავი სისტემაში არსებული რისკები იდენტიფიცირებულია შეღწევადობისაგან დამცავი სისტემები განახლებულია							■	■	■				ინფორმაციული სისტემების მთლიანობის დარღვევის რისკი შემცირებულია	ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.3.8 ცესკოს ადმინისტრაციული შენობის ქსელის მონიტორინგის სისტემების გაუმჯობესება	თანამედროვე სტანდარტების შესაბამისად მონიტორინგის სისტემა განახლებულია											■		ცესკოს ადმინისტრაციული შენობის ქსელის მონიტორინგის სისტემა გაუმჯობესებულია	ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.3.9 ელექტრონული დამუშავების ინფორმაციული აქტივების მიზნობრივი და ეფექტური გამოყენების უზრუნველსაყოფად შესაბამისი სისტემების გაუმჯობესება	ლოგირების სისტემის ცენტრალიზება და ავტომატური ანალიზისა და ანგარიშგების სისტემის დანერგვა				■	■	■	■	■	■	■	■	■	ლოგირების სისტემა გამართულია და იძლევა დროული ანალიზის საშუალებას	ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.3.10 თანამედროვე დამცავი სისტემების შერჩევა და საჭიროებისამებრ მათი დანერგვა	დამცავი სისტემები შერჩეულია საჭიროებისამებრ დანერგილი და განახლებულია (ანტივირუსი, სპამ ფილტრი, IDS, IPS)					■	■	■	■	■	■	■	■	ინფორმაციული უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად შესაბამისი საშუალებები გამოყენებულია	ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი
		1.3.11 საარჩევნო ადმინისტრაციის ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება	ცესკოს ადმინისტრაციული შენობის ინფრასტრუქტურის გასაუმჯობესებლად არანაკლებ 5 პროექტი განხორციელებულია გარემონტებული სსკ-ების რაოდენობა	■	■	■	■	■	■	■	■	■				საარჩევნო ადმინისტრაციის ინფრასტრუქტურა გაუმჯობესებულია	საფინანსო დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		1.3.12 საარჩევნო უბნების შესაფერის შენობებში განთავსების ხელშეწყობა	შესაბამის უწყებებთან შეხვედრები ჩატარებულია საარჩევნო უბნის განთავსების ძირითადი გეგმა შემუშავებულია საარჩევნო უბნის ალტერნატიული განთავსების გეგმა გათვალისწინებულია ძირითად გეგმაში													გეგმის მიხედვით საარჩევნო უბნები განთავსებულია	საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი საოლქო საარჩევნო კომისიები
1.4	**იმიჯის განმტკიცება** *ამომრჩევლებში და სხვა ჩართულ მხარეებში საარჩევნო ადმინისტრაციისადმი ნდობის ამაღლება* *არჩევნების მართვის სფეროში ადმინისტრაციის მიერ საკონსულტაციო-საექსპერტო მომსახურების გაწევით რეგიონულ ლიდერად პოზიციონირება*	1.4.1 საიმიჯო-სარეკლამო კამპანიის განხორციელება	საიმიჯო-სარეკლამო კონცეფცია განახლებულია საიმიჯო კამპანია განხორციელებულია													საარჩევნო ადმინისტრაციის ეფექტიანი საიმიჯო-სარეკლამო კამპანია განხორციელებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი
		1.4.2 საკონსულტაციო მექანიზმების შეთავაზება და კარგი პრაქტიკის გაზიარება სხვა ქვეყნების საარჩევნო ადმინისტრაციებისთვის	ჩატარებული საკონსულტაციო ღონისძიებების რაოდენობა მონაწილე საარჩევნო ადმინისტრაციების რაოდენობა													საკონსულტაციო მექანიზმები შექმნილია, საუკეთესო პრაქტიკა გაზიარებულია	ცესკო სწავლების ცენტრი
		1.4.3 საარჩევნო ადმინისტრაციების ყოველწლიური საერთაშორისო კონფერენციის მასპინძლობა/ორგანიზება	კონფერენციაზე განსახილველი თემატიკა განსაზღვრულია მონაწილეთა მოწვევა ორგანიზებულია კონფერენციის ლოჯისტიკური უზრუნველყოფა განხორციელებულია მონაწილე ორგანიზაციების რაოდენობა													საარჩევნო ადმინისტრაციების ყოველწლიური საერთაშორისო კონფერენცია ჩატარებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი საფინანსო დეპარტამენტი
		1.4.4 გამოფენა - არჩევნების ისტორია ელექტრონული ვერსიის შექმნა და პოპულარიზება	გამოფენის ელექტრონული ვერსია ვებგვერდზე განთავსებულია საინფორმაციო შეხვედრები გამართულია													არჩევნების ისტორიის პოპულარიზაცია განხორციელებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		1.4.5	სოციალური აქციების ორგანიზება	სამიზნე ჯგუფები იდენტიფიცირებულია სოციალური აქციები: მოხუცებულთა პანსიონატში მცხოვრებ ბენეფიციარებთან ჩატარებულია შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირების მონაწილეობით ჩატარებულია სისხლის დონაციის აქცია ჩატარებულია													სოციალური აქციები ორგანიზებულია	ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიებების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
სტრატეგიული პრიორიტეტი #2: სამოქალაქო და ამომრჩევლის განათლება *საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებით საარჩევნო პროცესებში სამოქალაქო ჩართულობის დონის ამაღლება, ამომრჩეველთა აქტივობის ზრდისა და ინფორმირებული არჩევანის გაკეთების ხელშეწყობა*																	
2.1	**სამოქალაქო და ამომრჩევლის საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება** *ამომრჩეველთა ცნობიერებისა და სამოქალაქო ჩართულობის ამაღლება ეფექტური და უწყვეტი საგანმანათლებლო კამპანიის საშუალებით*	2.1.1 საინფორმაციო მედია-კამპანიის წარმოება	საინფორმაციო მედია-კამპანია განხორციელებულია (ტელევიზიაში, რადიოში, ბეჭდურ მედიაში და ინტერნეტ სივრცეში) განთავსებული მასალის რაოდენობა წელიწადში არა ნაკლებ 1 საინფორმაციო კამპანია ჩატარებულია								■	■	■			ამომრჩეველთა ინფორმირების მედია-კამპანია ჩატარებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი
		2.1.2 საჯარო სკოლებში სამოქალაქო განათლების პროგრამაში საარჩევნო სასწავლო მოდულის ინტეგრირების ხელშეწყობა	საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს წარმომადგენლებთან შეხვედრები გამართულია მოდული ინტეგრირებულია (მოთხოვნის შესაბამისად)		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	საჯარო სკოლებში სამოქალაქო განათლების პროგრამაში სასწავლო მოდული ინტეგრირებულია	სწავლების ცენტრი
		2.1.3 საჯარო სკოლებში XI-XII კლასის მოსწავლეებისთვის საინფორმაციო-სასწავლო პროგრამის განხორციელება	პროგრამა შემუშავებულია ტრენერთა ტრენინგი ჩატარებულია მუნიციპალიტეტების რაოდენობა საჯარო სკოლების რაოდენობა მონაწილე მოსწავლეთა რაოდენობა		■	■	■									საჯარო სკოლებში საინფორმაციო-სასწავლო პროგრამა ჩატარებულია	სწავლების ცენტრი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი საოლქო საარჩევნო კომისიები
		2.1.4 უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში სემესტრული სასწავლო კურსის "საარჩევნო სამართალი" განხორციელება	სასწავლო მასალა შემუშავებულია უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების რაოდენობა მონაწილეთა რაოდენობა	■	■	■	■	■	■			■	■	■	■	სემესტრული სასწავლო კურსი "საარჩევნო სამართალი" განხორციელებულია	სწავლების ცენტრი
		2.1.5 ახალგაზრდა ამომრჩევლისთვის (I და II კურსი) საინფორმაციო კურსის განხორციელება	საინფორმაციო მასალა შემუშავებულია ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრების რაოდენობა მონაწილეთა რაოდენობა			■	■	■				■	■	■		ახალგაზრდა ამომრჩევლისთვის საინფორმაციო კურსი განხორციელებულია	სწავლების ცენტრი

№	მიზანი		საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიებების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		2.1.6	სასწავლო პროექტის "საარჩევნო განვითარების სკოლა" განხორციელება	სასწავლო მასალა განახლებულია ტრენერთა ტრენინგი ჩატარებულია პროექტში ჩართული საარჩევნო ოლქების რაოდენობა მონაწილეთა რაოდენობა პროექტის შესახებ ინფორმაცია დამუშავებულია და მონაცემთა ბაზა განახლებულია				■	■	■	■	■	■				საარჩევნო განვითარების სკოლა განხორციელებულია	სამუშაო ჯგუფი საოლქო საარჩევნო კომისიები
		2.1.7	სასწავლო პროექტის "საარჩევნო ადმინისტრატორის კურსები" განხორციელება	სასწავლო მასალა განახლებულია ტრენერთა ტრენინგი ჩატარებულია საოლქო და საუბნო საარჩევნო კომისიების პოტენციურ წევრთა რესურსები განვითარებულია პროექტის შედეგად პოტენციურ წევრთა შესახებ ინფორმაცია დამუშავებულია და მონაცემთა ბაზა განახლებულია			■	■	■	■	■	■					საოლქო და საუბნო საარჩევნო კომისიების პოტენციურ წევრთა რეზერვი შექმნილია	სწავლების ცენტრი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი საოლქო საარჩევნო კომისია
2.2	**საარჩევნო კულტურის განვითარება** *ჩართული მხარეებისთვის და ფართო საზოგადოებისთვის კრეატიული სამოქალაქო-საგანმანათლებლო პროექტების შემუშავება და განხორციელება* *არჩევნების სფეროში საზოგადოების ცნობიერების და კულტურის ამაღლება*	2.2.1	საგანმანათლებლო კონცეფციის შემუშავება და სასწავლო პროგრამების განხორციელება ჩართული მხარეებისთვის	საგანმანათლებლო კონცეფცია შემუშავებულია მონაწილე პარტიების/სუბიექტების რაოდენობა არასამთავრობო ადგილობრივი სადამკვირვებლო ორგანიზაციების რაოდენობა მედია საშუალებების რაოდენობა სახელმწიფო დაწესებულებების რაოდენობა							■	■	■	■			ჩართული მხარეების წარმომადგენლების ცოდნა საარჩევნო საკითხების შესახებ გაზრდილია	სწავლების ცენტრი იურიდიული დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		2.2.2	არჩევნების პოპულარიზაციისკენ მიმართული ღონისძიებების განხორციელება	ამომრჩეველთა ინფორმირების კამპანიის (აქციები) გეგმა შემუშავებულია საინფორმაციო აქცია "გადაამოწმე შენი თავი ამომრჩეველთა ერთიან სიაში" განხორციელებულია საინფორმაციო აქცია ახალგაზრდებისთვის "შენი ხმა გადამწყვეტია" განხორციელებულია აქციებზე ცესკოს ბრენდირებული პროდუქცია გავრცელებულია ცესკოში ღია კარის დღეები ჩატარებულია													ამომრჩეველთა ინფორმირების კამპანია ჩატარებულია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი
		2.2.3	სსკ-ების მიერ საჯარო შეხვედრების ორგანიზება	სსკ-ების მიერ ჩართულ მხარეებთან შეხვედრები გამართულია ამომრჩეველთან საინფორმაციო შეხვედრები რეგიონებში ჩატარებულია													ამომრჩეველთა ინფორმირების კამპანია ჩატარებულია	საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი საოლქო საარჩევნო კომისიები
		2.2.4	სხვადასხვა ორგანიზაციებში / დაწესებულებებში შიდა არჩევნების ჩატარების ხელშეწყობა	საჭიროებები შეფასებული და გამოვლენილია, შესაბამისი კონცეფცია შემუშავებულია ორგანიზაციების რაოდენობა, რომელთაც მიეწოდათ საარჩევნო სერვისი მოთხოვნის შესაბამისად													სხვადასხვა ორგანიზაციებში / დაწესებულებებში შიდა არჩევნების ჩატარებაში დახმარება გაწეულია	საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი
2.3	**სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობის ხელშეწყობა** *საარჩევნო პროცესებში საზოგადოების მონაწილეობის ზრდის უზრუნველსაყოფად სამოქალაქო სექტორის შესაძლებლობების განვითარების ხელშეწყობა*	2.3.1	საგრანტო კონკურსის ორგანიზება	პრიორიტეტები განსაზღვრულია არანაკლებ 1 საგრანტო კონკურსი ჩატარებულია დაფინანსებული პროექტების რაოდენობა პროექტებისა და მონიტორინგის ანგარიშები													სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობა ცესკოს მიერ განსაზღვრული პრიორიტეტების შესაბამისად უზრუნველყოფილია	ცესკო სწავლების ცენტრი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		2.3.2	ცესკოში არსებულ სამუშაო ჯგუფებთან (შშმპ, გენდერი, ეთნიკური უმცირესობები, ტექნიკური სამუშაო ჯგუფი და სხვა) შეხვედრების გამართვა	შეხვედრების რაოდენობა შეხვედრებში მონაწილე ორგანიზაციების რაოდენობა საარჩევნო ადმინისტრაციის 2018 წლის სამოქმედო გეგმის პროექტი წარდგენილი და განხილულია													სამუშაო ჯგუფების წევრები საარჩევნო ადმინისტრაციის გეგმისა და საქმიანობების შესახებ ინფორმირებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი

№	მიზანი		საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
სტრატეგიული პრიორიტეტი 3: საარჩევნო გარემო																		
საარჩევნო პროცესებში ჩართული მხარეების აქტიური მონაწილეობით მაქსიმალურად ინკლუზიური საარჩევნო გარემოს შექმნა, კანონმდებლობის დახვეწის პროცესის ხელშეწყობა																		
3.1	**სამართლებრივი ჩარჩოს დახვეწაში მონაწილეობა** *საარჩევნო კანონმდებლობის შესაბამისობაში მოყვანა საერთაშორისო სტანდარტებთან* *საკანონმდებლო წინადადებების მომზადება*	3.1.1	ჩატარებული არჩევნების სამართლებრივი ანალიზი და რეკომენდაციების მომზადება	ცესკოსა და ოლქების მიერ გამოცემული სამართებრივი აქტების ანალიზი ჩატარებულია, რეკომენდაციები მომზადებულია		■	■	■	■	■	■	■	■				სამართლებრივი აქტების ანალიზი განხორციელებულია	იურიდიული დეპარტამენტი
		3.1.2	ჩატარებული არჩევნების შესახებ ადგილობრივი და საერთაშორისო ორგანიზაციების ანგარიშების ანალიზი	ადგილობრივი და საერთაშორისო ორგანიზაციების მიერ გაცემული რეკომენდაციები სისტემატიზირებულია გაცემული რეკომენდაციების ანალიზი განხორციელებულია მომზადებული დოკუმენტი განსახილველად წარდგენილია	■	■	■	■									საარჩევნო ადმინისტრაციის მიმართ გაცემული რეკომენდაციები შესწავლილია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი ყველა სტრუქტურული ერთეული იურიდიული დეპარტამენტი
		3.1.3	დავების სახელმძღვანელოსა და ერთგვაროვანი პრაქტიკის დოკუმენტის განახლება და შეხვედრების გამართვა არასამთავრობო ორგანიზაციებთან (შესაბამისი საკანონმდებლო ცვლილებების შემთხვევაში)	სახელმძღვანელოები განახლებულია ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა				■	■								სახელმძღვანელოები გაუმჯობესებულია	იურიდიული დეპარტამენტი
		3.1.4	სსკ-ების ხელმძღვანელი პირებისთვის დავებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციული წარმოების შესაძლებლობების გაძლიერება	ტრენინგები ჩატარებულია ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა ტრენინგში მონაწილეთა რაოდენობა								■	■				დავებთან დაკავშირებული ადმინისტრაციული წარმოების შესაძლებლობები გაზრდილია	იურიდიული დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი
		3.1.5	სსკ-ების ხელმძღვანელი პირებისთვის და იურისტებისთვის საკანონმდებლო საკითხებზე, საარჩევნო დავებზე ტრენინგების ჩატარება	ჩატარებული ტრენინგების რაოდენობა მონაწილეთა რაოდენობა						■	■	■	■				საკანონმდებლო საკითხებზე და საარჩევნო დავებზე საარჩევნო ადმინისტრაციის წარმომადგენელთა კვალიფიკაცია გაზრდილია	იურიდიული დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი

№	მიზანი		საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
3.2	**არჩევნების მთლიანობის (Integrity) უზრუნველყოფა** *საარჩევნო პროცესის მთლიანობის უზრუნველყოფა არჩევნებთან დაკავშირებული საფრთხეების თავიდან არიდების მიზნით*	3.2.1	საარჩევნო ადმინისტრაციის სანდოობის რისკების მართვის გეგმის იმპლემენტაცია	არჩევნების სანდოობის რისკების მართვის გეგმა საჭიროებისამებრ განახლებულია													არჩევნების სანდოობის რისკების მართვის გეგმა განხორციელებულია	სამუშაო ჯგუფი
		3.2.2	საარჩევნო ადმინისტრაციის სანდოობის რისკების მართვის გეგმის მონიტორინგის და შეფასების გეგმის მომზადება	საარჩევნო ადმინისტრაციის სანდოობის რისკების მართვის გეგმის მონიტორინგის და შეფასების გეგმა მომზადებულია სტრუქტურული ერთეულების მიერ საარჩევნო ადმინისტრაციის სანდოობის რისკების მართვის გეგმის შესაბამისად განხორციელებული საქმინობის შესახებ ინფორმაცია მიწოდებულია													საარჩევნო ადმინისტრაციის სანდოობის რისკების შეფასება განხორცილებულია, შესაბამისი გეგმა მომზადებულია	სამუშაო ჯგუფი
3.3	**ინკლუზიური საარჩევნო გარემოს უზრუნველყოფა** *ყველასთვის თანაბარი და ხელმისაწვდომი საარჩევნო გარემოს შექმნა* *ჩართული მხარეებისთვის არჩევნებთან დაკავშირებული ინფორმაციის მიწოდების არსებული მექანიზმების დახვეწა*	3.3.1	შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთა ინფორმირება	შშმ პირებისთვის ხელმისაწვდომი სერვისების შესახებ საინფორმაციო რგოლი მომზადებულია ტელევიზიების რაოდენობა, სადაც განთავსებული იყო სარეკლამო/საინფორმაციო რგოლი უსინათლო ამომრჩევლებისათვის საარჩევნო ბიულეტენში კანდიდატების რიგითობის შესახებ ინფორმაცია აუდიო ფორმატში მომზადებული და გავრცელებულია ცესკოს ყველა საინფორმაციო ვიდეო რგოლები სურდოთარგმანით უზრუნველყოფილია კენჭისყრის დღეს ცესკოს საინფორმაციო ბრიფინგები სურდოთარგმანის თანხლებით უზრუნველყოფილია													შშმ პირებისათვის ინფორმაცია ხელმისაწვდომია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი

№	მიზანი		საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		3.3.2	საარჩევნო ადმინისტრაციის თანამშრომელთა (ტრენერი, ოლქი/უბანი) გადამზადება ინკლუზიური საარჩევნო გარემოს ხელშეწყობის შესახებ	შეხვედრები სსკ-ების წევრთებთან ინკლუზიური საარჩევნო გარემოს ხელშეწყობის შესახებ გამართულია ტრენერთა ტრენინგი ინკლუზიური საარჩევნო გარემოს ხელშეწყობის შესახებ გამართულია ტრენინგების დროს საუბნო საარჩევნო კომისიის წევრები გადამზადებულია კენჭისყრის დღეს შშმ ამომრჩეველთა ეტიკეტისა და ქცევის ნორმის დაცვის შესახებ				■	■	■	■	■	■	■			ინკლუზიური საარჩევნო გარემოს შესახებ საარჩევნო ადმინისტრაციის თანამშრომელთა ცნობიერება ამაღლებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი
		3.3.3	საარჩევნო უბნების აღჭურვის პროცესში შშმ პირების საჭიროებების მაქსიმალური გათვალისწინება	უსინათლო ამომრჩევლებისთვის საარჩევნო ბიულეტენის შესავსები ჩარჩო ყველა საარჩევნო უბანზე განთავსებულია მცირემხედველი ამომრჩევლებისთვის არანაკლებ 2 ცალი გამადიდებელი ლინზა ყველა საარჩევნო უბანზე განთავსებულია ფიზიკური შეზღუდვის მქონე ამომრჩევლებისთვის სპეციალური ხმის მიცემის კაბინები ადაპტირებულ საარჩევნო უბნებზე განთავსებულია ყრუ და სმენადაქვეითებული ამომრჩევლებისთვის კენჭისყრაში მონაწილეობის ამსახველი პოსტერი ყველა საარჩევნო უბანზე განთავსებულია			■	■	■	■	■	■	■	■			შშმ პირთა კენჭისყრაში დამოუკიდებელი მონაწილეობა გაუმჯობესებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი საფინანსო დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი საოლქო საარჩევნო კომისიები
		3.3.4	თვითმმართველობის ორგანოებთან და სსკ-ებთან რეგულარული მუშაობა საარჩევნო უბნების ადაპტირების უზრუნველსაყოფად	შეხვედრები გამართულია საარჩევნო უბანის არანაკლებ (40 %) ადაპტირებულია ინფორმაცია ადაპტირებული საარჩევნო უბნების შესახებ დამუშავებული და ცესკოს ვებგვერდზე განთავსებულია			■	■				■	■	■			ადაპტირებული საარჩევნო უბნების რაოდენობა გაზრდილია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი საოლქო საარჩევნო კომისიები

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		3.3.5	ეთნიკური უმცირესობების წარმომადგენელ ამომრჩეველთა ინფორმირება	ეთნიკური უმცირესობების წარმომადგენელ ამომრჩეველთა ხელმისაწვდომი სერვისების შესახებ საინფორმაციო რგოლი მომზადებულია ცესკოს ყველა საინფორმაციო ვიდეო რგოლები ნათარგმნია აზერბაიჯანულ და სომხურ ენებზე ტელევიზიების რაოდენობა, სადაც განთავსებული იყო სარეკლამო/საინფორმაციო რგოლი ბეჭდურ მედიაში ინფორმაცია კენჭისყრაში მონაწილეობის შესახებ განთავსებულია (სომხურ და აზერბაიჯანულ ენებზე)													ეთნიკური უმცირესობის წარმომადგენელი ამომრჩევლებისთვის ინფორმაცია ხელმისაწვდომია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი
		3.3.6	ეთნიკური უმცირესობების წარმომადგენელ ამომრჩეველთა ინფორმირება კენჭისყრის დღის პროცედურების შესახებ	შესაბამის საოლქო საარჩევნო კომისიის წევრებთან შეხვედრა ჩატარებულია შესაბამი სსკ-ების მიერ ეთნიკური უმცირესობებით კომპაქტურად დასახლებულ რეგიონებში ამომრჩევლებთან საინფორმაციო შეხვედრები ჩატარებულია მუნიციპალიტეტების რაოდენობა													ეთნიკური უმცირესობების წარმომადგენელი ამომრჩეველი ხმის მიცემის პროცედურების შესახებ ინფორმირებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი შესაბამისი საოლქო საარჩევნო კომისიები
		3.3.7	საარჩევნო დოკუმენტაციის თარგმნა ეთნიკური უმცირესობების წარმომადგენლებისთვის	სომხურ და აზერბაიჯანულ ენებზე ნათარგმნი მასალებისა და სახეობების რაოდენობა													ეთნიკური უმცირესობების წარმომადგენლებისთვის საარჩევნო დოკუმენტაცია ხელმისაწვდომია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიებების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
3.4	**გენდერულად დაბალანსებული და თანაბარი გარემოს ხელშეწყობა** *საარჩევნო ადმინისტრაციის გენდერული პოლიტიკის შემუშავება და განხორციელება, ქალთა პოლიტიკურ და საზოგადოებრივ ცხოვრებაში მონაწილეობის წახალისება*	3.4.1	საარჩევნო ადმინისტრაციის გენდერული თანასწორობის პოლიტიკის გაცნობა	ცესკოს აპარატის თანამშრომლებისთვის გენდერული თანასწორობის პოლიტიკის დოკუმენტი გაცნობილია სსკ-ების წევრებისა და ჩართული მხარეებისთვის გენდერული თანასწორობის პოლიტიკის დოკუმენტი არანაკლებ 5 რეგიონულ ცენტრში გაცნობილია ინფორმირებული სსკ-ებისა და ორგანიზაციების რაოდენობა გამართული შეხვედრების რაოდენობა													საარჩევნო ადმინისტრაციის თანამშრომლები გენდერული თანასწორობის პოლიტიკის შესახებ ინფორმირებულია	გენდერული თანასწორობის საბჭო საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
		3.4.2	გენდერული თანასწორობის ასპექტების ასახვა საარჩევნო ადმინისტრაციის მიერ შემუშავებულ სასწავლო პროგრამებსა და მასალებში	სასწავლო პროგრამების შედგენისას საარჩევნო ადმინისტრაციის გენდერული თანასწორობის საბჭოს რეკომენდაციები გათვალისწინებულია საარჩევნო ადმინისტრაციის გენდერული თანასწორობის საბჭო ჩართულია შესაბამისი სასწავლო პროგრამებისა და მასალების შექმნაში													საარჩევნო ადმინისტრაციის მიერ შემუშავებულ სასწავლო პროგრამებსა და მასალებში გათვალისწინებულია გენდერული თანასწორობის ასპექტი საარჩევნო ადმინისტრაციის მიერ შემუშავებული და განხორციელებული სასწავლო პროგრამები ხელს უწყობს გენდერულად სენსიტიურ განათლებას	გენდერული თანასწორობის საბჭო სწავლების ცენტრი
		3.4.3	ჩართული მხარეების ცნობიერების ამაღლება გენდერული თანასწორობის საკითხებზე არჩევნების კონტექსტში	ჩატარებული ღონისძიებების რაოდენობა ჩართული მხარეების მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებებში მონაწილება მონაწილეთა რაოდენობა													ჩართული მხარეების ცნობიერება გენდერული თანასწორობის საკითხებში ამაღლებულია	გენდერული თანასწორობის საბჭო სწავლების ცენტრი
		3.4.4	გენდერული თანასწორობის საკითხის გათვალისწინება ან/და ხელშეწყობა საგრანტო კონკურსების ორგანიზაბისას	დაფინანსებული პროექტების რაოდენობა, რომელშიც გათვალისწინებულია გენდერული თანასწორობის ასპექტები გამოყოფილი ფონდების რაოდენობა													საგრანტო კონკურსების ორგანიზებისას გენდერული თანასწორობის საკითხები გათვალისწინებულია	ცესკო სწავლების ცენტრი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		3.4.5	პოტენციური კანდიდატი ქალების ტრენინგი საარჩევნო პროცედურებთან დაკავშირებით	ტრენინგების რაოდენობა მონაწილეთა წარმდგენი პარტიების რაოდენობა მონაწილეთა რაოდენობა რეგისტრირებულ ქალ კანდიდატთა შორის მონაწილეთა რაოდენობა													პოტენციური ქალი კანდიდატებისთვის ტრენინგი ჩატარებულია	გენდერული თანასწორობის საბჭო სწავლების ცენტრი
		3.4.6	საარჩევნო ინფორმაციის დამუშავება გენდერული შემადგენლობის მიხედვით და ცესკოს ოფიციალურ ვებგვერდზე გამოქვეყნება	არჩევნებში მონაწილე ამომრჩეველთა, კანდიდატთა, დამკვირვებელთა და საარჩევნო ადმინისატრციაში დასაქმებულთა შესახებ ინფორმაცია დამუშავებულია გენდერულ ჭრილში და ვებგვერდზე ატვირთულია													საარჩევნო ინფორმაცია გენდერულ ჭრილში ცესკოს ვებგვერდზე გამოქვეყნებულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი

№	მიზანი	საქმიანობა		ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
სტრატეგიული პრიორიტეტი #4: საარჩევნო ოპერაციები *არჩევნების ორგანიზება მაღალპროფესიულ დონეზე, არჩევნების მიმდინარეობისა და შედეგების შესახებ საზოგადოების დროული ინფორმირება, ინფორმაციის საჯაროობის უზრუნველყოფა*																		
4.1	**არჩევნების ორგანიზება ჩატარება**	4.1.1	ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს – საკრებულოს, ადგილობრივი თვითმმართველობის აღმასრულებელი ორგანოს – მერის/გამგებლის არჩევნების ორგანიზება/ჩატარება	საარჩევნო ღონისძიებათა გრაფიკი დამტკიცებულია არჩევნებისთვის სახელმწიფოს მიერ გამოყოფილი თანხის განაწილებისა და გამოყენების წესი (ხარჯთაღრიცხვა) დამტკიცებულია საოლქო და საუბნო საარჩევნო კომისიის წევრთა შესარჩევი კონკურსები ჩატარებულია საარჩევნო სუბიექტებისა და ჩართული მხარეების რეგისტრაცია განხორციელებულია კენჭისყრის დღისთვის ამომრჩეველთა ერთიანი სიის ფორმირება დასრულებულია საარჩევნო პროცესი ორგანიზებულია საარჩევნო ღონისძიებათა გრაფიკის შესაბამისად არჩევნების სამართლებრივი უზრუნველყოფა განხორციელებულია არჩევნები ჩატარებულია შედეგები შეჯამებული და გამოქვეყნებულია								■	■	■			ადგილობრივი თვითმმართველობის წარმომადგენლობითი ორგანოს – საკრებულოს, ადგილობრივი თვითმმართველობის აღმასრულებელი ორგანოს – მერის/გამგებლის არჩევნები ორგანიზებული და ჩატარებულია	ცესკო ყველა სტრუქტურული ერთეული
		4.1.2	არჩევნების ჩასატარებლად საჭირო ინვენტარის/მასალების შეძენა	შესყიდვების პროცედურები ჩატარებულია საარჩევნო ინვენტარი შეძენილია ინვენტარის დისტრიბუცია განხორციელებულია	■	■	■	■	■	■	■	■	■				არჩევნები/ კენჭისყრის დღე უზრუნველყოფილია საჭირო ინვენტარით	საფინანსო დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი

№	მიზანი		საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
4.2	**საოლქო და საუბნო საარჩევნო კომისიების წევრთა კვალიფიკაციის ამაღლება** *საარჩევნო ადმინისტრაციის თანამშრომელთა თეორიული და პრაქტიკული ცოდნის დონის ამაღლება* *საარჩევნო ადმინისტრაციის რესურსების განვითარება*	4.2.1	საოლქო და საუბნო საარჩევნო კომისიის წევრებისთვის სასწავლო პროგრამების განახლება/შემუშავება და განხორციელება	ტრენინგების მეთოდოლოგია განსაზღვრულია ტრენინგების სილაბუსი შემუშავებულია ტრენინგების მასალები შემუშავებულია/განახლებულია სასწავლო პროგრამები განხორციელებულია მონიტორინგი/ შეფასება განხორციელებულია							■	■	■	■			საოლქო და საუბნო საარჩევნო კომისიის წევრთა ტრენინგები ჩატარებულია	სწავლების ცენტრი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
4.3	**არჩევნების შედეგების გასაჯაროება უმოკლეს დროში** *საარჩევნო ადმინისტრაციის შიგნით არჩევნების შედეგების პროცესის სრულყოფა* *საზოგადოებისთვის არჩევნების შედეგების დროულად მიწოდება*	4.3.1	თანამედროვე ტექნოლოგიების გამოყენების შესაძლებლობის ანალიზი კენჭისყრისა და ხმის დათვლის პროცესში	შედეგების გადაცემის არსებული პრაქტიკის ანალიზი განხორციელებულია საუკეთესო პრაქტიკა თანამედროვე ტექნოლოგიების გამოყენების შესახებ კენჭისყრისა და ხმის დათვლის პროცესში შესწავლილია	■	■	■										თანამედროვე ტექნოლოგიების გამოყენების შესაძლებლობა შესწავლილია	საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი საზოგადოებასთან ურთიერთობის დეპარტამენტი იუდიული დეპარტამენტი
4.4	**ჩართული მხარეებისთვის არჩევნებთან დაკავშირებული ზუსტი ინფორმაციის დროულად მიწოდება** *საზოგადოებისთვის დროული და ამომწურავი ინფორმაციის მიწოდება* *გამჭვირვალობის მაღალი ხარისხის უზრუნველყოფა*	4.4.1	ცესკოს სატელეფონო/საინფორმაციო ცენტრის ორგანიზება	ოპერატორების შესარჩევი კონკურსი ჩატარებულია კვალიფიკაციის ასამაღლებელი ტრენინგების გრაფიკი მომზადებულია ოპერატორთა კვალიფიკაცია ამაღლებულია სატელეფონო/საინფორმაციო ცენტრის სტატისტიკა							■	■	■	■			სატელეფონო/ საინფორმაციო ცენტრის საშუალებით დაინტერესებული პირებისათვის მომსახურება გაწეულია	კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშგების დეპარტამენტი ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური სარეგისტრაციო და ადმინისტრაციული დეპარტამენტი იურიდიული დეპარტამენტი სწავლების ცენტრი

№	მიზანი		საქმიანობა	ინდიკატორი	ღონისძიების განხორციელების ვადა												შედეგი	რესურსი / პასუხისმგებელი
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
		4.4.2	საჩივრების რეესტრის წარმოების პროცესის დახვეწა	პერსონალური მონაცემების კონფიდენციალურობის საკითხის გათვალისწინება სსკ-ბისათვის ინსტრუქტაჟი ჩატარებულია საჩივრების რეესტრში ინფორმაცია ხარვეზის გარეშე განთავსებულია													საჩივრების რეესტრი სრულყოფილია	იურიდიული დეპარტამენტი საარჩევნო პროცესების მართვის დეპარტამენტი
		4.4.3	არჩევნების შედეგების და სხვა საჯარო სტატისტიკური მონაცემების დამუშავება/გამოქვეყნება	მონაცემთა დამუშავების წესი და ფორმები შემუშავებულია მონაცემთა დამუშავების სისტემა შექმნილია სტატისტიკური მონაცემები დამუშავებულია და საჭიროებისამებრ გამოქვეყნებულია													სტატისტიკური მონაცემების დამუშავების მექანიზმი შექმნილია	საინფორმაციო ტექნოლოგიების დეპარტამენტი კოორდინაციის, დაგეგმვისა და ანგარიშების დეპარტამენტი